

# COMUNE DI TORRACA (SA)



Area Amministrativa

---

## DETERMINAZIONE N. 236 /2020 DEL REGISTRO GENERALE

**OGGETTO:** Attivazione della selezione per l'assegnazione delle progressioni economiche nell'ambito dell'ambito delle categorie "B" e "C" del vigente C.C.N.L.. Approvazione dell'avviso pubblico.

---

determina n. 58 dell'Ufficio del 14 dicembre 2020

### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con delibera di G.C. n. 108 del 07.11.2000 e successiva modifica con delibera di G.C. n. 9 del 17.04.2010;

**PREMESSO** che:

- con delibera di C.C. n. 23 del 28 novembre 2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- con delibera di G.C. n. 6 del 13 febbraio 2020 è stato approvato il Piano della Performance 2020/2022;

**PREMESSO**, altresì:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 07.12.2020, è stata approvata la Preintesa di CCDI e la ripartizione del Fondo per le politiche di sviluppo del personale per l'anno 2020 ed autorizzata la sottoscrizione del Contratto, siglato in data 14.12.2020;
- che nel suddetto contratto è stata prevista e, dunque, autorizzata in esecuzione di quanto stabilito anche con la D.G.C. n. 51 del 30.09.2020 di direttiva al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, la progressione economica del personale dipendente non dirigente, per le Categorie C e B, per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. del 21.05.2018;
- che il Revisore Unico dei Conti, con verbale del 01.12.2020, ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa;

**VISTI:**

- l'articolo 16 del CCNL 21.05.2018, recante la disciplina per l'applicazione della progressione economica orizzontale all'interno di ciascuna categoria, nonché la decorrenza di applicazione dell'istituto nell'anno in cui viene sottoscritto ed i recenti orientamenti ARAN;
- l'articolo 68 del C.C.N.L. del 21.05.2018, comma 2, lettera j), che prevede il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali con risorse stabili del fondo;
- l'articolo 25 del contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto nell'anno 2020, che disciplina le modalità di accesso alla selezione per concorrere alla progressione economica orizzontale;

- le "linee guida" che l'Amministrazione Comunale ha approvato con deliberazione di G.C. n. 53 del 15.10.2020, sulla base dei criteri indicati all'art. 25 del CCDI 2020/2022;

**RITENUTO** di dover attivare dette selezioni;

**ATTESO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTI:**

- gli artt. 97 – comma 4/ lett. d) e 107 del T.U. 18 agosto 2000, n.267;
- il D.Lgs n. 267/2000 "testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e s.m.i.;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21.05.2018 -Funzioni Locali-, nonché i precedenti Contratti Collettivi del comparto Autonomie Locali, per le parti ancora vigenti;
- lo Statuto del Comune di Torraca approvato con delibera di C.C. n. 27 del 05.08.2000 ed integrato con delibera di C.C. n. 40 del 25.11.2000;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**ATTESA** la propria competenza e dato atto, infine, del rispetto dell'art.6bis della legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii. nonché dell'art. 6 – comma 2, del D.P.R. n. 62/2013;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa e qui intese integralmente riportate e trascritte:

- 1) DI ATTIVARE, in esecuzione della deliberazione Giunta Comunale n. 53/2020 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del C.D.I. del Comune di Torraca, sottoscritto il 14.12.2020, la selezione per l'assegnazione –anno 2020- delle progressioni economiche (P.E.O.) nell'ambito delle Categorie "C" e "B" del vigente C.C.N.L., relativamente al personale dipendente dell'Ente;
- 2) DI APPROVARE i relativi avvisi di selezione e il modello di domanda di partecipazione, che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
- 3) DI DARE ATTO che la relativa spesa, già stabilita con formali provvedimenti, graverà sui fondi per la contrattazione decentrata per l'anno 2020 e seguenti -parte stabile-;
- 4) DI TRASMETTERE il presente atto ai Responsabili di Area, alla RSU e alle OO.SS.;
- 5) DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'albo on line e nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso, del sito web istituzionale del Comune di Torraca;

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO È IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE;**

**IL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO, AI SENSI DELL'ART. 2 – COMMA 9BIS, DELLA LEGGE N. 241/90 E S.M.I., E' IL SEGRETARIO GENERALE;**

**AVVERSO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SONO AMMESSI I RIMEDI DI LEGGE.**

*La presente determinazione, è trasmessa al Responsabile dell'Area Finanziaria per quanto di competenza.*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott.ssa Germana D'Atascio*

### **AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

Si esprime **parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria** ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, n. 151 comma 4 e n. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla suesposta determinazione.

**Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria**  
*Dott. Alberto Astone*

**COMUNE DI TORRACA**  
**Provincia di Salerno**

Prot. n. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ORIZZONTALI PER I DIPENDENTI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA "B" DEL VIGENTE CCNL - ANNO 2020-.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 30.09.2020 con la quale, oltre alla nomina della delegazione trattante di parte pubblica, si è formulata direttiva al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per l'attuazione di progressioni economiche nella Categoria C e nella Categoria B del personale dipendente dell'Ente, per l'anno 2020;
- con specifico riferimento alla Cat. B nella misura del 50% con arrotondamento all'unità superiore del personale ascritto alla categoria al 01.01.2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 07.12.2020, con cui è stato approvato il C.C.D.I. parte normativa 2020/2022 e parte economica 2020- e ne è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva, avvenuta in data 14.12.2020;

**ATTESO** che il predetto contratto prevede di effettuare le progressioni economiche in Categoria C con decorrenza dal **1° dicembre 2020**;

**VISTI:**

- l'articolo 16 del CCNL 21.05.2018, recante la disciplina per l'applicazione della progressione economica orizzontale all'interno di ciascuna categoria, nonché la decorrenza di applicazione dell'istituto nell'anno in cui viene sottoscritto;
- l'articolo 68 del C.C.N.L. del 21.05.2018, comma 2, lettera j), che prevede il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali con risorse stabili del fondo;
- l'articolo 25 del contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto il 14.12.2020, che disciplina le modalità di accesso alla selezione per concorrere alla progressione economica orizzontale;
- le "linee guida" che l'Amministrazione Comunale ha approvato con atto di G.C. n. 53 del 15.10.2020, sulla base dei criteri indicati all'art. 25 del CCDI – triennio normativo 2020-2022, che alla lett. g), punto 1.5.2, prevede *" l'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo procedimento per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica e per l'anno di riferimento "*;

**VISTA** la determinazione adottata dal Segretario Generale, n. \_\_\_\_\_ R.G. del \_\_\_\_\_, con la quale è stata avviata la procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche per il personale del Comune di Torraca inquadrato nella Categoria "C" e "B" del C.C.N.L. vigente e sono stati approvati gli schemi di avvisi per le relative selezioni;

**RENDE NOTO CHE**

**E' INDETTA SELEZIONE**

Per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali riservata al personale dipendente del Comune di Torraca inquadrato nella Categoria "B" del vigente C.C.N.L., in servizio presso il Comune medesimo.

**La decorrenza giuridica ed economica è stabilita dal 1 dicembre 2020;**

## **I. POSIZIONI MESSE A SELEZIONE**

CATEGORIA	DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 01.01.2020	POSIZIONI MESSE A SELEZIONE
B	3	50% con arrotondamento all'unità superiore

### **2. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per concorrere alla selezione per progressione economica orizzontale è necessario, alla data di scadenza dell'avviso, aver maturato almeno **due anni** di anzianità di servizio presso il Comune di Torraca – o altro ente locale- nella posizione economica in godimento e comunque possedere tutti i requisiti previsti dall'art. 1.5.3 delle "Linee Guida";

### **3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo il modello allegato (allegato A), debitamente sottoscritta con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, dovrà essere presentata al protocollo dell'Ente entro **7 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo on line.

La domanda dovrà essere contenuta in busta chiusa recante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione P.E.O. Categoria B - anno 2020.

La domanda pervenuta fuori termine non sarà presa in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

### **4. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ed a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) Indirizzo al quale ricevere eventuali comunicazioni;
- c) Categoria, posizione economica in godimento;
- d) Di aver maturato alla data di scadenza del presente avviso, almeno 2 anni di anzianità di servizio nell'ultima posizione economica acquisita presso il Comune di Torraca o altro ente locale;
- e) Di non avere in corso procedimenti disciplinari avviati nei due anni precedenti – alla data del 31.12.2019- a quello della selezione e fino alla pubblicazione dell'Avviso, né di aver ricevuto, nel medesimo periodo, sanzioni disciplinari, compresi richiami verbali formalizzati e richiami scritti;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

#### **Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:**

l'inoltro della domanda oltre il termine indicato al punto 3;

la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;

la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;

la mancanza dei requisiti richiesti alle lettere d), e), innanzi richiamati.

L'esclusione dalla prevista selezione, per mancanza dei requisiti richiesti, viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati a cura del responsabile del procedimento.

#### **Eventuali documenti da allegare**

I titoli e gli attestati di frequenza di corsi di formazione dichiarati e ritenuti utili alla valutazione della prestazione professionale, dovranno essere elencati nella domanda e presentati in allegato in copia semplice, entro il termine di presentazione della domanda stessa.

Altri eventuali documenti cartacei, che il candidato desidera allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

#### **5. GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO**

I dipendenti saranno valutati con riferimento ai criteri definiti nelle "Linee Guida" che l'Amministrazione Comunale ha approvato con proprio atto, utilizzando le schede di valutazione ed i punteggi massimi attribuibili in esse contenute.

La progressione economica orizzontale sarà attribuita ai dipendenti idonei che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della categoria, in ordine decrescente fino al raggiungimento del budget disponibile.

La valutazione sarà effettuata per tutti i concorrenti da parte del Segretario Generale, mediante l'apposita scheda ed utilizzando i criteri di valutazione sopra indicati.

L'esito della valutazione è comunicata dal Segretario Generale al concorrente, entro cinque giorni dalla compilazione delle schede di valutazione, e potrà essere, su richiesta motivata del valutato da presentare per iscritto entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione, oggetto di colloquio per la definitiva attribuzione del punteggio.

Al termine della suddetta procedura selettiva, viene redatta una graduatoria formata sulla base del punteggio ottenuto dalla scheda di valutazione. A parità di punteggio, la precedenza va al dipendente che abbia maturato una maggiore anzianità nella posizione economica in godimento e, in caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato che abbia maturato la maggiore anzianità di servizio complessivamente presso l'Ente. Nel caso, ancora, di parità, la preferenza è data al concorrente che abbia una maggiore anzianità anagrafica.

La graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico ed economico dei dipendenti risultati idonei, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

Dopo l'approvazione della graduatoria di merito, formalizzata con Determinazione del Segretario Generale, la stessa sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Torraca e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente.

Entro il termine previsto dalla vigente normativa, il dipendente potrà presentare ricorso in sede giurisdizionale amministrativa.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Segretario Generale: dott. Germana D'Alascio.

Dati di contatto: Comune di Torraca Via Fenice, 2, TORRACA (SA) Tel 0973 398127; pec: [affarigenerali@asmepec.it](mailto:affarigenerali@asmepec.it)

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come innovato dal D. Lgs.vo n. 101/2018 ed ai sensi del Reg. U.E. n. 679/2016.

## **8. NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto e nel Contratto Integrativo Decentrato in essere.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*Dott.ssa Germana D'Alascio*

Oggetto: Selezione per progressione economica orizzontale riservata al personale dipendente appartenente alla Categoria "B".

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

recapiti: tel \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

in riferimento all'Avviso Pubblico concernente l'oggetto, prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

#### CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione in oggetto per l'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore a quella in godimento.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. e sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- 1) Di essere inquadrato alla data del 31.12.2019 nella Categoria "B", posizione economica \_\_\_\_\_, con decorrenza dal \_\_\_\_\_ e di aver maturato alla data di pubblicazione dell'Avviso almeno 2 anni di anzianità di servizio nella posizione economica;
- 2) Di prestare servizio presso il Comune di Torraca dal \_\_\_\_\_ (o altro ente locale);
- 3) Di non avere in corso procedimenti disciplinari avviati nei due anni precedenti – alla data del 31.12.2019- a quello della selezione e fino alla pubblicazione dell'Avviso, né di aver ricevuto, nel medesimo periodo, sanzioni disciplinari, compresi richiami verbali formalizzati e richiami scritti;
- 4) Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio (allegati):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 5) Di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso pubblico cui si riferisce la selezione e nelle Linee Guida approvate dalla Giunta Comunale;
- 6) Di desiderare ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_;

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del Reg. U.E. n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003, come innovato dal D. lgs.vo n. 101/2018 autorizza l'utilizzo degli stessi, secondo quanto stabilito dall'art. 7 dell'avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Fotocopia del documento di riconoscimento;
- I titoli e gli attestati di frequenza di corsi di formazione utili alla valutazione rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Li \_\_\_\_\_

Firma (non autenticata)

\_\_\_\_\_

**COMUNE DI TORRACA**  
**Provincia di Salerno**

Prot. n. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI  
ORIZZONTALI PER I DIPENDENTI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA "C" DEL  
VIGENTE CCNL - ANNO 2020**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 30.09.2020 con la quale, oltre alla nomina della delegazione trattante di parte pubblica, si è formulata direttiva al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per l'attuazione di progressioni economiche nella Categoria C e nella Categoria B del personale dipendente dell'Ente, per l'anno 2020;
- con specifico riferimento alla Cat. C nella misura del 30% con arrotondamento all'unità superiore del personale ascritto alla categoria al 01.01.2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 07.12.2020, con cui è stato approvato il C.C.D.I. parte normativa 2020/2022 e parte economica 2020- e ne è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva, avvenuta in data 14.12.2020;

**ATTESO** che il predetto contratto prevede di effettuare le progressioni economiche in Categoria C con decorrenza dal **1° gennaio 2020**;

**VISTI:**

- l'articolo 16 del CCNL 21.05.2018, recante la disciplina per l'applicazione della progressione economica orizzontale all'interno di ciascuna categoria, nonché la decorrenza di applicazione dell'istituto nell'anno in cui viene sottoscritto;
- l'articolo 68 del C.C.N.L. del 21.05.2018, comma 2, lettera j), che prevede il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali con risorse stabili del fondo;
- l'articolo 25 del contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto il 14.12.2020 che disciplina le modalità di accesso alla selezione per concorrere alla progressione economica orizzontale;
- le "linee guida" che l'Amministrazione Comunale ha approvato con atto di G.C. n. 53 del 15.10.2020, sulla base dei criteri indicati all'art. 25 del CCDI – triennio normativo 2020-2022, che alla lett. g), punto 1.5.2, prevede *“ l'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo procedimento per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica e per l'anno di riferimento ”*;

**VISTA** la determinazione adottata dal Segretario Generale, n. \_\_ R.G. del \_\_\_\_\_, con la quale è stata avviata la procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche per il personale del Comune di Torraca inquadrato nella Categoria "C" e "B" del C.C.N.L. vigente e sono stati approvati gli schemi di avvisi per le relative selezioni;

**RENDE NOTO CHE**

**E' INDETTA SELEZIONE**

Per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali riservata al personale dipendente del Comune di Torraca inquadrato nella Categoria "C" del vigente C.C.N.L., in servizio presso il Comune medesimo.

**La decorrenza giuridica ed economica è stabilita dal 1 gennaio 2020;**

## **I. POSIZIONI MESSE A SELEZIONE**

CATEGORIA	DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 01.01.2020	POSIZIONI MESSE A SELEZIONE
C.	3	30% con arrotondamento all'unità superiore

## **2. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per concorrere alla selezione per progressione economica orizzontale è necessario, alla data di scadenza dell'avviso, aver maturato almeno **due anni** di anzianità di servizio presso il Comune di Torraca – o altro ente locale- nella posizione economica in godimento e comunque possedere tutti i requisiti previsti dall'art. 1.5.3 delle "Linee Guida";

## **3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera secondo il modello allegato (allegato A), debitamente sottoscritta con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, dovrà essere presentata al protocollo dell'Ente entro **7 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo on line.

La domanda dovrà essere contenuta in busta chiusa recante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione P.E.O. Categoria C - anno 2020.

La domanda pervenuta fuori termine non sarà presa in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

## **4. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ed a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) Indirizzo al quale ricevere eventuali comunicazioni;
- c) Categoria, posizione economica in godimento;
- d) Di aver maturato alla data di scadenza del presente avviso, almeno 2 anni di anzianità di servizio nell'ultima posizione economica acquisita presso il Comune di Torraca o altro ente locale;
- e) Di non avere in corso procedimenti disciplinari avviati nei due anni precedenti – alla data del 31.12.2019- a quello della selezione e fino alla pubblicazione dell'Avviso, né di aver ricevuto, nel medesimo periodo, sanzioni disciplinari, compresi richiami verbali formalizzati e richiami scritti;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

### **Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:**

l'inoltro della domanda oltre il termine indicato al punto 3;

la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;

la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;

la mancanza dei requisiti richiesti alle lettere d), e), innanzi richiamati.

L'esclusione dalla prevista selezione, per mancanza dei requisiti richiesti, viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati a cura del responsabile del procedimento.

#### **Eventuali documenti da allegare**

I titoli e gli attestati di frequenza di corsi di formazione dichiarati e ritenuti utili alla valutazione della prestazione professionale, dovranno essere elencati nella domanda e presentati in allegato in copia semplice, entro il termine di presentazione della domanda stessa.

Altri eventuali documenti cartacei, che il candidato desidera allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

#### **5. GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO**

I dipendenti saranno valutati con riferimento ai criteri definiti nelle "Linee Guida" che l'Amministrazione Comunale ha approvato con proprio atto, utilizzando le schede di valutazione ed i punteggi massimi attribuibili in esse contenute.

La progressione economica orizzontale sarà attribuita ai dipendenti idonei che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della categoria, in ordine decrescente fino al raggiungimento del budget disponibile.

La valutazione sarà effettuata per tutti i concorrenti da parte del Segretario Generale, mediante l'apposita scheda ed utilizzando i criteri di valutazione sopra indicati.

L'esito della valutazione è comunicata dal Segretario Generale al concorrente, entro cinque giorni dalla compilazione delle schede di valutazione, e potrà essere, su richiesta motivata del valutato da presentare per iscritto entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione, oggetto di colloquio per la definitiva attribuzione del punteggio.

Al termine della suddetta procedura selettiva, viene redatta una graduatoria formata sulla base del punteggio ottenuto dalla scheda di valutazione. A parità di punteggio, la precedenza va al dipendente che abbia maturato una maggiore anzianità nella posizione economica in godimento e, in caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato che abbia maturato la maggiore anzianità di servizio complessivamente presso l'Ente. Nel caso, ancora, di parità, la preferenza è data al concorrente che abbia una maggiore anzianità anagrafica.

La graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico ed economico dei dipendenti risultati idonei, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

Dopo l'approvazione della graduatoria di merito, formalizzata con Determinazione del Segretario Generale, la stessa sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Torraca e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente.

Entro il termine previsto dalla vigente normativa, il dipendente potrà presentare ricorso in sede giurisdizionale amministrativa.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Segretario Generale: dott. Germana D'Alascio.

Dati di contatto: Comune di Torraca Via Fenice, 2, TORRACA (SA) Tel 0973 398127; pec: [affarigenerali@asmepec.it](mailto:affarigenerali@asmepec.it)

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come innovato dal D. Lgs.vo n. 101/2018 ed ai sensi del Reg. U.E. n. 679/2016.

## **8. NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto e nel Contratto Integrativo Decentrato in essere.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*Dott.ssa Germana D'Alascio*

Oggetto: Selezione per progressione economica orizzontale riservata al personale dipendente appartenente alla Categoria "C".

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

recapiti: tel \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

in riferimento all'Avviso Pubblico concernente l'oggetto, prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

#### CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione in oggetto per l'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore a quella in godimento.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. e sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- 1) Di essere inquadrato alla data del 31.12.2019 nella Categoria "C", posizione economica \_\_\_\_\_, con decorrenza dal \_\_\_\_\_ e di aver maturato alla data di pubblicazione dell'Avviso almeno 2 anni di anzianità di servizio nella posizione economica;
- 2) Di prestare servizio presso il Comune di Torraca dal \_\_\_\_\_ (o altro ente locale);
- 3) Di non avere in corso procedimenti disciplinari avviati nei due anni precedenti – alla data del 31.12.2019- a quello della selezione e fino alla pubblicazione dell'Avviso, né di aver ricevuto, nel medesimo periodo, sanzioni disciplinari, compresi richiami verbali formalizzati e richiami scritti;
- 4) Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio (allegati):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 5) Di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso pubblico cui si riferisce la selezione e nelle Linee Guida approvate dalla Giunta Comunale;
- 6) Di desiderare ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_;

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del Reg. U.E. n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003, come innovato dal D. lgs.vo n. 101/2018 autorizza l'utilizzo degli stessi, secondo quanto stabilito dall'art. 7 dell'avviso di selezione.

Allega alla presente:

- Fotocopia del documento di riconoscimento;
- I titoli e gli attestati di frequenza di corsi di formazione utili alla valutazione rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Li \_\_\_\_\_

Firma (non autenticata)

\_\_\_\_\_